



TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ INSTITUCIONAL HÍDRICO
DE CALIDAD, COPLADE, (SI-HC-COPLADE/03-12-2020/IIIOR)



CAPA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y
ALCANTARILLADO

GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

**SUBCOMITÉ INSTITUCIONAL HÍDRICO DE
CALIDAD COPLADE, SI-HC-COPLADE**

**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2020
SI-HC-COPLADE/03-12-2020/IIIOR**

Av. Eirain Aguilar No 210, Col Centro,
C.P. 77000 Chetumal, Quintana Roo, Méxi
Tel. (983) 5 00 11 / Fax ext. 250 - 251
www.capa.gob.mx

**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2020
DEL SUBCOMITÉ INSTITUCIONAL HÍDRICO DE CALIDAD,
SI-HC-COPLADE/03-12-2020/IIIOR**

En la Ciudad de Chetumal, Capital del Estado de Quintana Roo, Municipio de Othón P. Blanco, siendo las 13:00 horas del día 03 de diciembre de 2020, se lleva a cabo la Tercera Sesión Ordinaria 2020 del Subcomité Institucional Hídrico de Calidad del COPLADE, SI-HC-COPLADE, de manera virtual por medio de la plataforma GOOGLE MEET, esto derivado de la contingencia sanitaria por el virus SARS-COV-2, contando con la presencia de los ciudadanos: **Ing. Roque Miguel Marzuca Esquivel**, Coordinador de Planeación de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado, CAPA y Coordinador Operativo del Subcomité Institucional Hídrico de Calidad, en representación del Lic. Francisco Gerardo Mora Vallejo, Director General de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado. CAPA y Coordinador General del Subcomité Institucional Hídrico de Calidad; **Ing. Roberto Bardales Blea**, Encargado de la Subdirección de Agua Potable, Drenaje y Saneamiento en representación del Mtro. Juan Gabriel López Espinoza, Director Local de la Comisión Nacional del Agua, CONAGUA y Secretario Técnico del Subcomité Institucional; **Mtra. Lidia Aguilar Gorocica**, Directora Operativa del COPLADE y Vocal Ejecutivo del Subcomité Institucional; **Lic. Aarón Tadeo Lugo**, Asistente Ejecutivo B, en representación del Lic. Rafael Antonio Del Pozo Dergal, Secretario de la Contraloría del Estado y Titular de la Unidad de Control y Evaluación de COPLADE; así como 8 integrantes del Subcomité detallados en la lista de asistencia referida como anexo, de conformidad con el artículo 29 de la Ley de Planeación para el Desarrollo del Estado de Quintana Roo y demás relacionados con el Subcomité que representan a las dependencias de los tres órdenes de gobierno y en base a la convocatoria realizada por el Coordinador del mismo, los miembros antes señalados se reunieron a efecto de desahogar el siguiente:

1.- PRESENTACIÓN DE AUTORIDADES DEL PRESIDIO E INVITADOS.

El **Mtro. Feliciano Bernardo Cruz Sosa**, Director de Planeación Financiera, presenta a los integrantes del presidium e invitados de la Tercera Sesión Ordinaria 2020 del Subcomité Institucional Hídrico de Calidad del COPLADE, SI-HC-COPLADE.

2.- MENSAJE DE BIENVENIDA.

El **Ing. Roque Miguel Marzuca Esquivel**, Coordinador de Planeación y Coordinador Operativo del Subcomité Institucional Hídrico de Calidad, SI-HC-COPLADE, da el mensaje de bienvenida a la sesión, mencionando la importancia de trabajar en conjunto todos los involucrados en la realización de obras, de igual manera menciona que el siguiente año se vislumbra un poco más difícil, sin

embargo se espera que se pueda llevar a cabo las inversiones más importantes para poder seguir brindando un servicio óptimo y de calidad.

3.- LISTA DE ASISTENCIA, DECLARATORIA DE QUÓRUM DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2020.

El Ing. **Roberto Bardales Blea**, Encargado de la Subdirección de Agua Potable, Drenaje y Saneamiento en representación del Mtro. Juan Gabriel López Espinoza, Director Local de la Comisión Nacional del Agua, CONAGUA y Secretario Técnico del Subcomité Institucional, después de verificar la lista de asistencia y estando presentes los 7 de 8 integrantes, lo cual representa el 90% del Subcomité, se determina que se cuenta con Quórum Legal para el desarrollo de la Tercera Sesión Ordinaria 2020 siendo las 13:25 horas del día 03 de diciembre del 2020. (Anexo 1)

4.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

El Mtro. **Feliciano Bernardo Cruz Sosa**, Director de Planeación Financiera, presentó el Orden del Día, habiéndose aprobado por unanimidad.

ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de Autoridades del Presídium e Invitados.
2. Mensaje de Bienvenida
3. Lista de Asistencia, Declaratoria de Quórum de la Tercera Sesión Ordinaria 2020.
4. Lectura y Aprobación del orden del día.
5. Seguimiento de Acuerdos de las Sesiones Anteriores.
6. Presentación y aprobación del Pre cierre del Programa de Desarrollo 2020.
7. Presentación y aprobación del Pre cierre del Programa Anual de Obras y Acciones 2020
8. Presentación de la Cartera modificada de proyectos y acciones 2021.
9. Presentación y aprobación del calendario de sesiones 2021.
10. Asuntos Generales.
11. Lectura de Acuerdos.
12. Clausura de la Sesión.

5.- SEGUIMIENTO DE ACUERDOS DE LAS SESIONES ANTERIORES.

La Ing. Saby Méndez Pérez, Jefe de departamento de Normalización y reingeniería de procesos, informa el estatus que guardan los acuerdos que se tienen a la fecha.

No	ACUERDO	ESTATUS
1.-	07- COPLADE/SI/HC/IIIOR/2019; La CAPA convocara a una reunión con las autoridades de Tulum relativo a los proyectos a realizar en este Municipio.	EN PROCESO
2.-	08-COPLADE/SI/HC/IIIOR/2019; La CAPA convocara a una reunión con COPLADE para verificar las listas de obras realizadas en el ejercicio 2019, para saber cuáles ya tienen recursos y cuales no cuentan con ellos.	EN PROCESO
3.-	05-COPLADE/SI/HC/IOR/2020; Se le solicitara al representante del municipio de Benito Juárez, que envíe sus necesidades en agua potable y alcantarillado a la Coordinación de Planeación, así mismo que sea considerado en Casco Urbano Alfredo V. Bonfil para Proyecto de Drenaje Sanitario.	EN PROCESO
4.-	06-COPLADE/SI/HC/IOR/2020; Se solicitara al municipio de Isla Mujeres que envíe sus necesidades en agua potable y alcantarillado a la Coordinación de Planeación.	EN PROCESO

6.- PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL PRE CIERRE DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2020.

El Mtro. Feliciano Bernardo Cruz Sosa, Director de Planeación Financiera presenta los avances del Programa Institucional Hídrico del Estado de Quintana Roo 2016-2022. Del tema 1.- **Agua potable con más oportunidad para todos**, en su Objetivo 1, Cobertura global estatal de agua potable, se espera llegar a la meta de 96.38%, en la Estrategia 1, Inversión de agua potable, se espera llegar a la meta de 100.00%; tema 2.- **Suministrar Agua de Calidad**, en el Objetivo 1, Potabilización de agua para suministrar, se espera llegar a la meta de 75.61%, en la estrategia 1, Desinfección del agua, se espera llegar a la meta de 100.00%; tema 3.- **Mejoramiento de la Gestión del Agua**, en el Objetivo 1, Eficiencia Global del Agua, se espera llegar a la meta de 40.86%, en la Estrategia 1, Eficiencia Física del Agua, se espera llegar a la meta de 45.22%; tema 4.- **Prevención de la Contaminación del Agua**, en el Objetivo 1, Cobertura global estatal de drenaje sanitario, se espera llegar a la meta de 69.69%, en la Estrategia 1, Inversión en Drenaje Sanitario, se espera llegar a la meta de 100.00%; tema 5.- **Prevención de Inundaciones**, en el Objetivo 1, Atención a zonas de riesgo urbanas de inundaciones, se espera llegar a la meta de 10.00%, en la Estrategia 1, Inversión en Drenaje Pluvial, se espera llegar a la meta de 100.00%; tema 6.-

Fortalecimiento Institucional, en el Objetivo 1, Empleados por cada mil tomas, se espera llegar a la meta de 6.9%, en la Estrategia 1, Avances de la implementación del sistema, se espera llegar a la meta de 75.00%; tema 7.- **Fomentar Una Nueva Cultura del Agua**, en el Objetivo 1, Platicas de Concientización, se espera llegar a la meta de 181,905 personas, en la Estrategia 1, Avances de la implementación del programa general anual de cultura del agua, se espera llegar a la meta de 100.00%. De la misma manera se presenta los pre cierres de Indicadores del Programa Institucional Hídrico del Estado de Quintana Roo 2016-2022 quedando de la siguiente manera: Eficiencia Física 42.49%, Eficiencia Comercial 93.60%, Eficiencia Global 39.77%, Tratamiento De Aguas Residuales 69.51%, Desinfección De Agua Producida 100%, es importante señalar que estos datos son estimados ya que los datos reales se determinaran en el cierre del ejercicio, en cuanto a los indicadores de Cobertura De Agua Potable Y Drenaje Sanitario no se pueden determinar las coberturas hasta el cierre del ejercicio.

7.- PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL PRE CIERRE DEL PROGRAMA ANUAL DE OBRAS Y ACCIONES 2020.

El Ing. Roque Miguel Marzuca Esquivel, Coordinador de Planeación y Coordinador Operativo del Subcomité Institucional Hídrico de Calidad, SI-HC-COPLADE , presenta el informe de avance del Programa Anual 2020, por un total de **\$560,988,505.43** en 43 acciones, que se canalizan a través de 10 programas de inversión, de acuerdo a lo siguiente: Programa de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento (PROAGUA), en su apartado agua limpia (AAL) con 1 acción por **\$1,090,702.00**, agua limpia emergente con 1 acción por **\$2,366,000.00**, apartado urbano (APAUUR) con 9 acciones por **\$54,495,030.83**, apartado Rural (APARURAL) con 10 acciones por **\$39,603,400.00**; Fideicomiso Fondo Metropolitano (FIFONMETRO) con 8 acciones por **\$298,589,421.96**, Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de las Entidades Federativas (FAFEF) con 2 acción por **\$72,281,946.79**, Fondo de Infraestructura Social para las Entidades (FISE) con 1 acciones por **\$7,323,579.00**, Programa de Devolución de Derechos (PRODDER) con 3 acciones por **\$32,959,290.00**, Programa de Saneamiento de Aguas Residuales (PROSANEAR) con 1 acción por **\$39,955,556.00** y Recursos Propios con 7 acción por **\$12,323,578.85** (Anexo 2).

8.- PRESENTACIÓN DE LA CARTERA MODIFICADA DE PROYECTOS Y ACCIONES 2021.

El Ing. Roque Miguel Marzuca Esquivel, Coordinador de Planeación y Coordinador Operativo del Subcomité Institucional Hídrico de Calidad, SI-HC-COPLADE, presenta la Cartera Priorizada de Proyectos y Acciones para el 2021, por un total de **\$2,829,682,684.44** que comprende 116 acciones, de las cuales, 22 proyectos susceptibles de financiamiento con un monto de **\$884,122,336.65** y 94

proyectos en espera de validación por la entidad federativa, con un monto total de **\$1,945,560,347.79** (Anexo 3).

9.-LECTURA Y APROBACIÓN DEL CALENDARIO DE SESIONES 2021.

La **Ing. Saby Méndez Pérez**, Jefe de departamento de Normalización y reingeniería de procesos, presenta el calendario de sesiones propuesto para el año 2021, quedando de la siguiente manera: la Primera sesión ordinaria para el día miércoles 31 de marzo a las 13:00 horas, Segunda sesión ordinaria para el día jueves 15 de julio a las 13:00 horas y la Tercera y última sesión ordinaria para el día jueves 2 de diciembre a las 13:00 horas, siendo aprobado por unanimidad.

10.- ASUNTOS GENERALES.

El C. Alberto Pérez Barrios, Director de la Asociación de Hoteles y servicios turísticos del centro y sur de Quintana Roo, A.C., menciona que existe un comité para vigilar las obras de la costera de Bacalar, por lo que quisiera saber si se puede tener una información más precisa en relación a los materiales utilizados en la obra realizada por CAPA en la costera, por lo que piden una reunión y visita a dicha obra; **El Arq. Enrique Peraza**, Director de Obras Públicas del municipio de Cozumel, menciona que en el muelle de carga de APIQROO, se detectaron unas venas de agua lo que está originando que las tuberías de agua potable y drenaje sanitario se estén colapsando, lo que ocasiona que la Zona Hotelera Norte se quede sin agua, por este motivo solicitan una reunión con la Gerente del Organismo Operador de Cozumel para realizar un dictamen en esta área; **La Mtra Lidia Aguilar Gorocica**, Directora Operativa del COPLADE y vocal ejecutivo del subcomité, menciona que se tiene del 11 al 15 de enero para actualizar la información del programa Institucional en la plataforma correspondiente; **la Lic. Alejandra Carrasco Rendón**, primer vicepresidente de la CANACO SERVYTUR CHETUMAL, menciona que es correcto el programa realizado por la CAPA, pero las empresas contratadas no realizan los cuidados de las obras por lo que se tiene mala imagen de estas; **El Ing. Roberto Bardales Blea**, encargado de la Subdirección de Agua Potable, Drenaje y Saneamiento en representación del Mtro. Juan Gabriel López Espinoza, Director Local de la Comisión Nacional del Agua, CONAGUA y Secretario Técnico del Subcomité Institucional, menciona el retroceso en cuanto a los indicadores presentados por la CAPA, así mismo menciona que de las obras a realizar en 2021 son muy importantes los estudios hidrológicos para la zona de Cozumel, Chetumal y Tulum, menciona que la contraloría social deberá verificar los compromisos con los contratos realizados para que no se presenten las quejas ciudadanas que se tienen actualmente, así mismo se informa que de acuerdo a las reglas de operación se estarán vinculando las acciones del gobierno por medio de los consejo de cuenca.

11.- LECTURA DE ACUERDOS.

La Ing. **Saby Méndez Pérez**, Jefe de departamento de Normalización y reingeniería de procesos, procedió a realizar la lectura de los acuerdos generados en el desarrollo de la presente sesión, de acuerdo al siguiente detalle:

ACUERDO 01-COPLADE/SI/HC/IIIOR/2020; Los miembros del Subcomité aprueban por unanimidad el orden del día propuesto para la presente sesión.

ACUERDO 02-COPLADE/SI/HC/IIIOR/2020; Los miembros del Subcomité aprueban por unanimidad el Pre-cierre del Programa de Desarrollo 2020.

ACUERDO 03-COPLADE/SI/HC/IIIOR/2020; Los miembros del Subcomité aprueban por unanimidad el Pre Cierre del Programa Anual de Obras y Acciones 2020.

ACUERDO 04-COPLADE/SI/HC/IIIOR/2020; Los miembros del Subcomité, aprueban por unanimidad la cartera modificada de proyectos y acciones 2021.

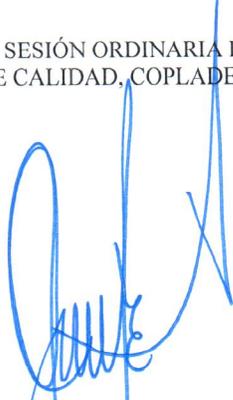
ACUERDO 05-COPLADE/SI/HC/IIIOR/2020; Los miembros del Subcomité, aprueban por unanimidad el calendario de sesiones 2021.

ACUERDO 06-COPLADE/SI/HC/IIIOR/2020; La CAPA se compromete a Organizar una Reunión y visita de Obra en la costera de Bacalar, con el Arq. Edgar, coordinador de construcción de la CAPA y con el comité de la Asociación de Hoteles.

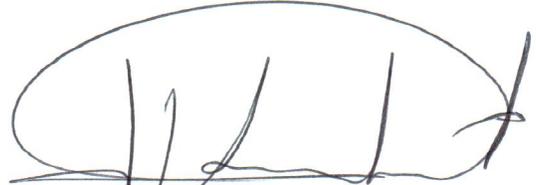
ACUERDO 07-COPLADE/SI/HC/IIIOR/2020; La CAPA se compromete a tener una reunión con la Gerente del Organismo Operador de Cozumel para realizar un dictamen en el muelle de carga de APIQROO.

12.- CLAUSURA DE LA SESIÓN.

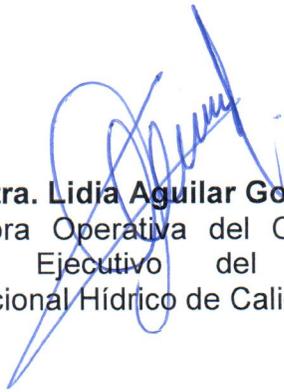
Habiéndose desahogado todos los puntos del orden del día y sin más asuntos que tratar, la **Mtra. Lidia Aguilar Gorocica**, Directora Operativa del COPLADE y Vocal Ejecutivo del Subcomité Institucional Hídrico de Calidad, agradece la asistencia de los presentes y da por clausurada la Tercera Sesión Ordinaria 2020 del Subcomité Institucional Hídrico de calidad del COPLADE, SI-HC-COPLADE, siendo las 14:45 horas del día 3 de diciembre de 2020, firmando de conformidad los que en ella intervienen.



Ing. Roque Miguel Marzuca Esquivel.
Coordinador de Planeación de la
CAPA y Coordinador Operativo en
representación del Lic. Francisco
Gerardo Mora Vallejo, Director General
de la CAPA y Coordinador General del
Subcomité Institucional Hídrico de
Calidad.



Ing. Roberto Bardales Blea
Encargado de la Subdirección de Agua
Potable, Drenaje y Saneamiento en
representación del Mtro. Juan Gabriel
López Espinoza, Director Local de la
Comisión Nacional del Agua,
CONAGUA y Secretario Técnico del
Subcomité Institucional Hídrico de
Calidad.



Mtra. Lidia Aguilar Gorocica.
Directora Operativa del COPLADE y
Vocal Ejecutivo del Subcomité
Institucional Hídrico de Calidad.



Lic. Aarón Tadeo Lugo.
Asistente Ejecutivo B, en
representación del Lic. Rafael Antonio
Del Pozo Dergal, Secretario de la
Contraloría del Estado y Titular de la
Unidad de Control y Evaluación de
COPLADE.

Las presentes firmas corresponden al Acta de la Tercera Sesión Ordinaria 2020 del Subcomité Institucional Hídrico de Calidad del COPLADE, SI-HC-COPLADE/03-12-2020/IIIOR, celebrada el 3 de diciembre de 2020.



ANEXOS



ANEXO 1



ANEXO 2



ANEXO 3

